

Palas de Rei, 5 de marzo de 2021.- O alcalde, Pablo José Taboada Camoira.

R. 605

RIOTORTO

Anuncio

A Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión extraordinaria celebrada o día 2 de marzo de 2021 aprobou as bases reguladoras das axudas para o plan de apoio á hostalaría do Concello de Riotorto, para paliar os efectos do covid-19 e as restricións como consecuencia da pandemia, bases que se transcriben a continuación ao obxecto da convocatoria destas axudas:

“BASES REGULADORAS DAS AXUDAS PARA O PLAN DE APOIO Á HOSTELERÍA DO CONCELLO DE RIOTORTO, PARA PALIAR OS EFECTOS DO COVID-19 E AS RESTRICCIÓNS COMO CONSECUENCIA DA PANDEMIA.-

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA.-

O obxecto mesma será paliar ou minimizar, na medida do posible, as consecuencias derivadas da grave crise económica que sofre o sector polo COVID-19, á vista da situación dende a declaración do Estado de alarma polo Real Decreto 463/2020 de 14 de marzo, prorrogado o 29 de outubro de 2020 polo Congreso dos Deputados ata o 9 de maio de 2021. No Diario Oficial de Galicia núm. 16-bis de 26 de xaneiro, publicouse o Decreto 8/2021 de 26 de xaneiro da Presidencia da Xunta de Galicia, polo que se adoptan medidas no territorio da CCAA para facer fronte á crise sanitaria, na súa condición de autoridade competente delegada no marco do disposto polo Real Decreto 926/2020 de 25 de outubro, polo que se declara o estado de alarma para conter a propagación de infeccións causadas polo SARS-CoV-2. No mesmo diario oficial, publicouse a Orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro, pola que se establecen as medidas de prevención específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada do COVID-19, na que obriga aos establecementos de hostelería e restauración (bares, cafeterías, restaurantes) a permanecer pechados ao público e prestar exclusivamente servizos de entrega a domicilio, ou para a súa recollida no local.

Por todo elo, é a vista das restricións que sufriron no exercicio da súa actividade desde o inicio da pandemia, establécese a concesión das correspondentes axudas aos establecementos de hostelería e restauración, para intentar compensar parcialmente as perdas e que sofre o sector, así como co obxecto do mantemento desde o Concello da actividade económica e protección do emprego neste sector no termo municipal de Riotorto.

O papel dos concellos nesta crise económica e de emprego que nos atinxe é clave, porque as administracións do Estado e autonómica proporcionan recursos estándares que unicamente as entidades locais poden ensamblar e adaptar á súa realidade particular, exercendo as súas competencias en materia de desenvolvemento económico e emprego, así como a concesión de axudas por mor de acontecementos e situacións que supoñan perigo e necesidade. Considérase que os concellos poderán aprobar axudas respecto a materias que, aínda que non se correspondan con competencias propias ou delegadas, estean motivadas cos feitos xustificativos do estado de alarma e teñan como prioridade limitar, na medida do posible, os efectos da crise sanitaria, sempre que non se poña en risco a sustentabilidade da facenda municipal.

Á vista de que fracasou o intento de confeccionar un plan conxunto entre Xunta, Fegamp e Diputacións de apoio á hostelería e ao turismo para mitigar os efectos da crise, sendo so principais puntos de discusión as cantidades a aportar por cada administración, así como quen xestionaría as axudas.

Lonxe de invadir competencias ou producir duplicidade algunha, fan posible tamén a efectividade da dimensión local do emprego que apunta tanto a Lei Nacional de Emprego (art. 4, R.D.L. 3/2015), como a Comisión Europea que, no seu documento de Actuación local a favor do emprego para unha estratexia europea, define o ámbito local como “aquele nivel que permite detectar as necesidades non satisfeitas” polo que, lonxe de ser un eido no que unicamente se poñan en práctica decisións adoptadas noutros ámbitos, pode combinar diferentes instrumentos e desenvolver formas de dar valor engadido ás decisións tomadas en niveis superiores, acadando unha maior precisión en cada territorio.

2.- NORMATIVA APLICABLE.-

As presentes bases e convocatoria rexeranse, con carácter xeral, no que non estea previsto nas mesmas, polo disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro Xeral de Subvencións (en diante LXS) e o Regulamento de desenvolvemento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (en diante RLXS), na Lei 9/2007, de 13 de xuño de Subvencións de Galicia e, supletoriamente, na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e calquera outra disposición normativa que pola súa natureza puidese resultar de aplicación.

Ademais, están sometidas ao réxime de minimis, regulado polo Regulamento (UE) 1407/2013, de 18 de decembro, da Comisión, relativo á aplicación dos arts. 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis (DOUE L352 de 24 de decembro de 2013).

A xestión destas subvencións suxeitarase aos principios de publicidade, concorrencia, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, así como á eficacia no cumprimento de obxectivos e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

A tramitación de estas axudas, na medida do posible, realizarase por medios electrónicos, segundo o disposto no ar. 14.3 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

3.- CRÉDITO ORZAMENTARIO.-

A contía destinada a atender a estas subvencións ascende a un importe total de 8.000 € do vixente orzamento municipal, financiado mediante recursos propios e condicionado á aprobación da modificación orzamentaria habilitada ao efecto e actualmente en trámite.

Este orzamento poderá ser obxecto de modificacións como consecuencia da asignación ou da redistribución de fondos para o financiamento do programa. No caso de que finalizado o prazo de solicitudes se tiveran presentado un número de solicitudes para o que non fora suficiente a contía inicialmente consignada, ampliarase o crédito ata a súa cobertura total.

4.- CONTÍA DAS AXUDAS.-

Con base no disposto no art. 30.7 da LXS, concederase unha contía fixa de 1.200 € ás persoas físicas autónomas e xurídicas, con ou sen personalidade xurídica propia e con ou sen traballadores ao seu cargo, cando a actividade que viñesen desenvolvendo se tivese visto afectada polo peche de establecementos de hostelería e restauración disposto na Orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro de 2021, pola que se establecen as medidas de prevención específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada do COVID (Diario Oficial de Galicia núm 16-bis de 26 de xaneiro).

5.- REQUISITOS PARA SER PERSOA OU EMPRESA BENEFICIARIA.-

Poderán solicitar esta subvención as persoas físicas autónomas e persoas xurídicas, así como as comunidades de bens, sociedades civís ou outras entidades sen personalidade xurídica legalmente constituídas, que leven a cabo as actividades de hostelería e restauración afectadas polo peche recollido na Orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro de 2021, pola que se establecen as medidas de prevención específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada do COVID (publicada no Diario Oficial de Galicia de 26 de xaneiro). Deberán cumprir os seguintes requisitos:

- a) Que a actividade económica sexa desenvolvida por unha persoa traballadora autónomo ou entidade cuxo domicilio fiscal e, en todo caso, o local de desenvolvemento da actividade, se atopen no termo municipal de Riotorto.
- b) Estar dada de alta no réxime da Seguridade Social e en Facenda no momento da presentación da instancia.
- c) Non atoparse incursas en ningunha das circunstancias recollidas no art. 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e en particular, non ter débedas coa Facenda estatal (AEAT) e coa Tesourería Xeral da Seguridade Social (TGSS). Este requisito debe cumprirse dende a data de presentación da solicitude ata a data do pagamento da subvención, no seu caso.
- d) Non ter débeda algunha pendente co concello de Riotorto. Este requisito verificarase de oficio e debe cumprirse dende a data de presentación da solicitude ata a data do pagamento da subvención, no seu caso.

6.-CONCORRENCIA CON OUTRAS SUBVENCIÓNS.-

Dado o carácter de complementarias das axudas reguladas pola presente convocatoria, a súa concesión será compatible coas que se puideran obter de calquera outra Administración Pública. No caso de que, con posterioridade, puidera resultar incompatible con outras axudas que se convoquen, poderase renunciar á subvención concedida polo Concello de Riotorto, reintegrando o importe percibido e aboando, ademais, os correspondentes xuros de mora xerados, segundo o establecido na Lei 38/2003 e demais normativa aplicable.

7.- PRAZO E FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.-

O modelo de solicitude normalizado para a obtención das subvencións reguladas na presente convocatoria estará dispoñible na sede electrónica do concello e nas oficinas municipais.

1. Poderán presentarse no rexistro xeral do Concello de Riotorto, no modelo normalizado sinalado no parágrafo anterior ou ben por vía telemática a través da Sede Electrónica do Concello accesible a través do enlace riotorto.sedelectronica.gal.
2. O prazo de presentación de solicitudes será de vinte días hábiles, contados a partir do día seguinte á publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP).
3. A presentación da solicitude de subvención fora do prazo establecido e a non utilización, no seu caso, do formulario normalizado de uso obrigatorio, serán causas de inadmisión.

8.- DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR.-

A solicitude normalizada (anexo I) deberá asinarse pola persoa interesada ou polo seu representante legal e irá acompañada, obrigatoriamente, da seguinte documentación:

- a) DNI ou NIE acompañado de pasaporte no caso de persoas autónomas. No caso de pequenas empresas, xuntarase copia do DNI do administrador ou apoderado e do CIF da persoa xurídica solicitante.
- b) Copia, no seu caso, de escritura da entidade mercantil ou contrato de constitución da entidade sen personalidade xurídica. As entidades sen personalidade xurídica deberán achegar declaración asinada polos comuneiros ou socios, conforme delegan a representación para solicitar a subvención e, no seu caso, recibila nun dos comuneiros ou socio. A resolución de concesión conterá as porcentaxes de participación das persoas integrantes na entidade beneficiaria, en función dos cales participarán nos dereitos e obrigas derivados do outorgamento da subvención ou, no seu caso, do reintegro.
- c) Certificado actualizado de situación censual que indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal ou no seu caso o do local de desenvolvemento da actividade.
- d) Resolución/certificación do alta no Réxime Especial de Traballadores Autónomos.
- e) Certificado do número de conta bancaria emitido pola entidade financeira para o ingreso no seu caso da subvención.
- f) Declaración xurada asinada pola persoa interesada ou representante legal ou apoderado da persoa ou entidade solicitante que conterá o pronunciamento expreso sobre as seguintes cuestións (anexo II):
 - Que a actividade que viña desenvolvendo se viu obrigada a cesar polo peche de establecementos disposto na Orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro de 2021, pola que se establecen as medidas de prevención específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada do COVID (Diario Oficial de Galicia de 26 de xaneiro).
 - Que se compromete a manter a actividade durante o período de 3 meses como mínimo a partir do día seguinte a data de concesión da axuda económica.
 - Que a persoa solicitante non está incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria e para ser receptora do pago establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, e en concreto apartados 2 e 3 do art. 13 e o apartado 5 do art. 34 da mesma.
 - Que a persoa solicitante comprométese ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no art. 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.
 - Que se compromete á comunicación das axudas concedidas para a mesma finalidade, así como a comunicar o antes posible as obtidas con posterioridade á presentación da solicitude e antes da resolución da mesma.
 - Que, no caso de tratarse de comunidade de bens, sociedade civil ou calquera outra entidade económica sen personalidade xurídica, non se disolverá ata que transcorra o prazo de prescición previsto nos art. 39 e 65 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións, de acordo co establecido no art. 11 da devantita Lei.
- g) Certificados de atoparse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias, coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) e fronte á Seguridade Social (TGSS), ou autorización para que o Concello poida consultar os datos. Non obstante, no caso de que a persoa ou entidade solicitante da subvención tivese concedido un fraccionamento/aprazamento de débedas, deberá adxuntar á solicitude a resolución de concesión do mesmo xunto ao último certificado de carecer de débedas posterior á concesión do mesmo.

9.- PROCEDEMENTO E INSTRUCIÓN DO PROCEDEMENTO.-

A instrución do procedemento corresponderá ao Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local, que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales deba formularse a proposta de resolución. A concesión das axudas efectuarase en réxime de concorrencia non competitiva.

O Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local comprobará, pola súa orde cronolóxica de presentación, as solicitudes recibidas. De existir algún defecto nas mesmas ou non presentar toda a documentación sinalada, requirirase á persoa solicitante para que subsane as deficiencias, no prazo de cinco días hábiles a contar dende o seguinte ao da recepción da correspondente notificación. De non subsanarse esas deficiencias no prazo establecido, procederase ao arquivo do expediente.

O Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local elevará a correspondente proposta de concesión de axudas. A resolución de concesión e/ou denegación corresponderá á Xunta de Goberno.

O prazo máximo para resolver e notificar o acordo será de tres meses a contar do seguinte á finalización do prazo de presentación das solicitudes. Porá fin á vía administrativa, podéndose interpor contra ela recurso potestativo de reposición no prazo de un mes, ante o mesmo órgano que dite a resolución ou ben recorrer

directamente ante a orde xurisdiccional contencioso-administrativo na forma e prazos previstos na lei reguladora da devandita xurisdición.

10.- OBRIGAS DAS PERSOAS E ENTIDADES BENEFICIARIAS.-

Serán obrigas dos beneficiarios das axudas:

- a) Manter a actividade empresarial durante 3 meses, como mínimo, a partir do día seguinte ao da concesión da subvención.
- b) Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas pola vixente normativa en materia de subvencións a exercer pola Intervención municipal.
- c) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos contemplados no art. 37 da Lei Xeral de Subvencións, e en particular, por obter a subvención falseando as condicións requiridas para iso ou ocultando aquelas que o impediron, ou mostrar resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro prevista no art. 14 da Lei Xeral de Subvencións.
- d) Cumprir as restantes obrigas que detalla o art. 14 da Lei Xeral de Subvencións.
- e) No caso de que a persoa ou empresa beneficiaria se atope comprendida nos supostos do art. 3.b) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso á información pública e bo goberno, deberá adaptarse ás obrigas de publicidade activa que lle resulten aplicables.
- f) Xustificar a subvención segundo o establecido na base seguinte.

11.- XUSTIFICACIÓN DAS AXUDAS.-

O control das obrigas esixidas no punto anterior da presente convocatoria, efectuarase mediante a comprobación de oficio polo Servizo de Emprego e Desenvolvemento Local do Concello.

A persoa ou entidade beneficiaria das axudas, unha vez transcorrido o prazo de 3 meses da concesión das mesmas, deberá presentar no cuarto mes a contar a partir do día seguinte ó da notificación/publicación da concesión da subvención:

- Certificado actualizado de situación censual que indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal e o local de desenvolvemento da actividade.
- Resolución/ certificación do alta no réxime correspondente da Seguridade Social actualizado á data de presentación da xustificación.

12.- PAGAMENTO DAS AXUDAS.-

Realizarase a partir da resolución de concesión das mesmas, un pago único pola totalidade do importe concedido, mediante transferencia bancaria, sen que sexa necesaria a constitución de garantías.

No caso de incumprimento das obrigas detalladas nesta convocatoria, o Servizo xestor iniciará de oficio expediente administrativo que, previa audiencia á persoa interesada, propondrá a iniciación de procedemento de reintegro dos fondos, xunto coa liquidación dos xuros de mora correspondentes.

13.- REINTEGRO DAS SUBVENCIÓNS.-

O reintegro do importe percibido, cando cumpra, rexerase polo disposto no título II da LXS e polo título III do RLXS.

Xunto ás causas de invalidez da resolución de concesión, recollidas no art. 36 da LXS, darán lugar á obriga de reintegrar, total ou parcialmente, as cantidades percibidas, así como a esixencia dos xuros de mora correspondentes desde a data do pagamento da subvención ata que se acorde a procedencia do reintegro, os supostos previstos con carácter xeral no art. 37 da Lei Xeral de Subvencións.

Se a persoa beneficiaria incumpre a obriga de manter a actividade empresarial durante o prazo mínimo dos tres meses establecidos no punto 10 das presentes bases, procederá o reintegro da parte proporcional dos meses pendentes de cumprimento.

Sen prexuízo de iniciar o procedemento de reintegro, en caso de incumprimento das obrigas establecidas con motivo da concesión das axudas, a persoa ou empresa beneficiaria poderán comunicar ao órgano xestor por rexistro de entrada este feito e efectuar a devolución voluntaria da cantidade percibida. Para elo, deberá poñerse en contacto co Servizo Xestor aos efectos dos trámites a seguir. Ademais, calcularanse os intereses de demora ata o momento no que se produza a devolución efectiva pola súa banda.

Riotorto, 2 de marzo de 2021.-O Alcalde,Clemente Iglesias González.

ANEXO I. – SOLICITUDE DE AXUDA

AXUDAS ECONÓMICAS PARA O PLAN DE APOIO Á HOSTELERÍA DO CONCELLO DE RIOTORTO, PARA PALIAR OS EFECTOS DO COVID-19 E AS RESTRICCIÓNS COMO CONSECUCENCIA DA PANDEMIA E DA ORDE DA CONSELLERÍA DE SANIDADE DE 26 DE XANEIRO DE 2021

D./Dña.: _____
con NIF/NIE núm.: _____, tlf. de contacto _____
e enderezo electrónico _____
en nome propio ou actuando en representación da entidade _____, tendo coñecemento da convocatoria de axudas para o Plan de apoio á hostelería para paliar os efectos da pandemia e das restriccións como consecuencia da orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro (BOP Lugo nº ___).

EXPÓN

Que considera que reúne todos os requisitos esixidos, tal e como acredita a documentación que acompaña a esta solicitude, e que acepta expresamente todos os termos da convocatoria.

SOLICITA

A CONCESIÓN DUNHA AXUDA ao abeiro das bases reguladoras das axudas convocadas ao efecto polo Concello de Riotorto.

Riotorto, de de 2021

(Sinatura da persoa declarante)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidade co establecido na normativa de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais, Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, informámoslle que os datos persoais recabados desta solicitude serán tratados para a tramitación da mesma, baixo a responsabilidade da área tramitadora do procedemento instado, para os fin indicados polo Concello de Riotorto. O tratamento de datos queda lexitimado por obriga legal e o consentemento das persoas interesadas. Así mesmo, comunicámoslle que o responsable do tratamento e destinatario da información é o CONCELLO DE RIOTORTO. Pode contactar co responsable do tratamento, para solicitar máis información sobre o tratamento dos seus datos, así como exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, portabilidade de datos, limitación e oposición e revogación do consentimento, en Praza das Rodrigas, nº 1. 27744. RIOTORTO. LUGO

ANEXO II DECLARACION RESPONSABLE**AXUDAS PARA O PLAN DE APOIO Á HOSTELERÍA DO CONCELLO DE RIOTORTO, PARA PALIAR OS EFECTOS DO COVID-19 E AS RESTRICCIÓNS COMO CONSECUENCIA DA PANDEMIA E DAS RESTRICCIÓNS COMO CONSECUENCIA DA ORDE DA CONSELLERÍA DE SANIDADE DE 26 DE XANEIRO.-**

D./Dña.: _____

con NIF/NIE núm.: _____, tlf. de contacto _____

e enderezo electrónico _____

en nome propio ou actuando en representación da entidade _____, tendo coñecemento da convocatoria de axudas para o Plan de apoio á hostelería para paliar os efectos da pandemia e das restriccións como consecuencia da orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro (BOP Lugo nº ___).

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- ✓ Que a actividade que viña desenvolvendo se viu obrigada a cesar polo peche de establecementos de hostelería e restauración (bares, cafeterías, restaurantes) segundo o disposto na orde da Consellería de Sanidade de 26 de xaneiro de 2021, pola que se establecen medidas específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada do COVID 19 na Comunidade Autónoma de Galicia.
- ✓ Que se compromete a manter a actividade durante o período mínimo de tres meses dende a data de concesión da axuda económica, asumindo o compromiso de destinar a subvención á finalidade prevista.
- ✓ Que a persoa solicitante non está incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria e para ser receptora do pago establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, e en concreto apartados 2 e 3 do art. e o apartado 5 do art.34 da mesma.
- ✓ Que a persoa solicitante comprométese ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no art. 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.
- ✓ Que se compromete á comunicación das axudas concedidas para a mesma finalidade, así como o compromiso de comunicar o mais axiña posible as obtidas con posterioridade á presentación da solicitude e antes da resolución da mesma.
- ✓ Que no caso de tratarse de comunidade de bens, sociedade civil ou calquera outra entidade económica sen personalidade xurídica, non se disolverá ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos art. 39 e 65 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións, de acordo co establecido no art. 11 da devandita lei.

Riotorto, ___ de _____ de 2021

(Sinatura do declarante)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidade co establecido na normativa de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais, Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, informámoslle que os datos persoais recabados desta solicitude serán tratados para a tramitación da mesma, baixo a fresponsabilidade da área tramitadora do procedemento instado, para os fin indicados polo Concello de Riotorto. O tratamento de datos queda lexitimado por obriga legal e o consentemento das persoas interesadas. Así mesmo, comunicámoslle que o responsable do tratamento e destinatario da información é o CONCELLO DE RIOTORTO. Pode contactar co responsable do tratamento, para solicitar máis información sobre o tratamento dos seus datos, así como exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, portabilidade de datos, limitación e oposición e revogación do consentimento, en Praza das Rodrigas, 1. 27744 Riotorto. LUGO .”